

محافظة

الوحدة المحلية : مركز / مدينة / حي

طلب المقاول لرد أو صرف التأمين المؤقت / النهائي

السيد الأستاذ/

تحية طيبة وبعد

برجاء التكرم بالموافقة على صرف التأمين المؤقت / النهائي طبقاً للبيانات التالية :

اسم المقاول :

بطاقة شخصية / عائلية / قومية رقم سجل مدنى تاريخ صدورها : / /

محل الإقامة :

اسم العملية: موقعها :

رقم إيصال السداد أو التوريد: تاريخه : / /

رقم الشيك أو خطاب الضمان الابتدائى أو النهائى تاريخه : / / اسم البنك

قيمة مبلغ التأمين المؤقت أو النهائى :

رقم محضر التسليم النهائى وتاريخه (أعمال)

أو رقم إيصال التسليم وتاريخه (توريدات)

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

مقدمه

تحريراً : / /

الاسم :

التوقيع :

محافظة

الوحدة المحلية : مركز / مدينة / حي

إيصال

استلمت أنا / الطلب المقدم من السيد/

بشأن طلب المقاول لرد أو صرف التأمين المؤقت / النهائي مستوفياً كافة متطلبات الحصول على الخدمة.

وقيد الطلب برقم بتاريخ : / /

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

(.....)

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب المقاول لرد أو صرف التأمين المؤقت / النهائى بوحدة الإدارة المحلية بالمحافظات.

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٣/٣/١ (كثرمة للتعاون بين وزارة التنمية الإدارية والمحافظات) من تحديد المستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة، والتوقيتات المحددة لإنجازها، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأى مخالفة لذلك ترتب المسئولية - وذلك على النحو التالى :

أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :

- صورة ضوئية من تحقيق شخصية المقاول أو صورة من التوكيل فى حالة الوكالة والأصل للاطلاع.
- إيصال سداد التأمين المؤقت / النهائى (أصل) .
- فى حالة التأمين النهائى يضاف المستند التالى :
- صورة ضوئية من محضر التسليم النهائى (للأعمال).
أو صورة ضوئية لإيصال التسليم بالمخازن (للتوريدات).

ثانياً : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

تقدم الخدمة مجاناً

ثالثاً : التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

- ١- التأمين المؤقت : فى نفس اليوم لعدم رسو العطاء.
- ٢- التأمين النهائى : فى موعد أقصاه سبعة أيام عمل وذلك بعد إتمام العقد بصفة نهائية بما فى ذلك مدة الضمان.

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات إضافية أو مبالغ تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية:

المحافظة: ت

هيئة الرقابة الإدارية : (المكتب الرئيسى بالقاهرة) ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة : ت