

محمد حسن العاصم
مدير شؤون التعليم



نموذج لطلب
سداد رسوم الخدمات غير التعليمية
(مرحلة الإجازة العالية)

جامعة الأزهر
كلية-----

طلب
سداد رسوم الخدمات غير التعليمية
(مرحلة الإجازة العالية)

اسم الطالب
الفرقة
نوع الخدمة المطلوبة
تاريخ / /

----- (مستجد/باقي) الشعبة

مدير شؤون تعليم

رئيس شؤون الطلبة

ش. طلبة

ايصال استلام

جامعة الازهر
كلية

استلمت أنا:----- الطالب المقدم من السيد :----- بشأن طلب :-----
بتاريخ / / التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة :-----

توقيع الموظف المختص

القواعد الحاكمة لإجراءات التقدم إلى الكلية بالملف (بالنسبة للطلبة الجدد)

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٤٢٤٨) لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين علي الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة التقدم إلي الكلية بالملف (بالنسبة للطلبة الجدد).
تتم هذه الخدمة في بداية العام الدراسي بعد ظهور نتيجة التنسيق الخاصة بترشيح الطلبة لكليات الجامعة المختلفة بالقاهرة والأقاليم من قبل مكتب التنسيق وبالشروط الواردة في المادة رقم (١٩٧) و(٢٠٢) و(٢٠٣) من قانون رقم (١٠٣) لسنة ١٩٦١ بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التي تتبعها والمعدلة بالقرار الجمهوري رقم (٢٥٠) لسنة ١٩٧٥ وتتم بعد عدة مراحل كالآتي:-

المرحلة الأولى:

وتبدأ خلال الفترة التي سيعلن عنها لبدء تسجيل الرغبات عن طريق شبكة المعلومات الدولية (الانترنت) للطلبة الحاصلين علي الشهادة الثانوية الأزهرية.

المرحلة الثانية:

وتبدأ خلال الفترة التي سيعلن عنها لبدء تسجيل الرغبات عن طريق شبكة المعلومات الدولية (الانترنت) للطلبة الحاصلين علي الشهادة الثانوية الأزهرية الدور الثاني والمتخلفين عن التقدم من الناجحين في الدور الأول.
وبعد معرفة الطالب للكلية التي رشح لها عليه التوجه لتلك الكلية فوراً وفي موعد أقصاه (١٥ يوماً) من تاريخ إعلان النتيجة وذلك لاستكمال إجراءات القيد.

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٣/٩/٢٠١٨ كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وجامعة الأزهر من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول علي الخدمة والتوقيات الزمنية المحددة لإنجازها أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها وأي مخالفة لذلك تترتب مسئولية ذلك علي النحو التالي:-

١- المستندات والأوراق المطلوبة

- أصل استمارة الثانوية الأزهرية
- أصل شهادة الميلاد
- ٦ صور شخصية
- صورة لبطاقة الطالب وولي أمره
- أصل طلب الالتحاق الموجود بالملف
- استمارة الكشف الطبي

٢- الرسوم المقررة للحصول علي الخدمة

- تؤدي هذه الخدمة فيسدد الطالب مبلغ (١٤٥.٥) جنيه للانتظام (٣٩٥.٥) جنيه للانتساب للكليات النظرية (للمصريين) و (٢٨٥.٥) جنيهها (للوافدين) أما بالنسبة للكليات العملية فتسدد مبلغ (١٤٨.٥) جنيه (للمصريين) و (٢٨٨.٥) جنيهها (للوافدين).

- يحتفظ الطالب بهذا الإيصال لإبرازه للموظف المختص عند تقديم الملف.
- بناء علي قرار فضيلة أ.د/ رئيس الجامعة رقم (١٨) لسنة ٢٠١٧ أ والذي يتضمن قرار مجلس إدارة صندوق الخدمات التعليمية وغير التعليمية لمرحلة الإجازة العالية رقم (٣٤) لسنة ٢٠١٦ والمصادق عليه من مجلس الجامعة بجلسته رقم (٦١١) لسنة ٢٠١٦ والمصادق عليه من المجلس الأعلى للأزهر بجلسته رقم (٢٢٦) لسنة ٢٠١٦ بشأن الرسوم المقررة علي الطلاب والطالبات المقيدين بالجامعة والمستجدين المصريين والوافدين والمقرر تطبيقه اعتباراً من بداية العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨.

٣- التوقيات المحددة لإنجاز الخدمة

- يتم البت في حينه بشرط تقديم الملف مستوفياً.

في حالة عدم الحصول علي الخدمة في التوقيت المحدد أو طلب مستندات إضافية أو مبالغ تحت أي مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات الآتية:-

- ١- جامعة الأزهر : ت/فاكس : ٢٢٦٢٣٢٨٤/٢٢٦١١٤١٩
- ٢- هيئة الرقابة الإدارية - المركز الرئيسي بالقاهرة : ت : ٢٩٠١٧١٨٧
- ٣- مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظات : ت :