

جامعة الأزهر  
كلية .....  
شعبة .....



## نموذج لطلب للحصول على فرصة من الخارج

جامعة الأزهر

كلية .....

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد كلية .....

بعد التحية،،،،،

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة علي منحي فرصة من الخارج بالفرقة ..... شعبة ..... للعام الجامعي ...../.....

ولسيادتكم وافر التحية والتقدير،،،،،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب /.....

الطالب المذكور بالفرق ..... شعبة ..... للعام الجامعي..... /..... وهذه هي الفرصة رقم ..... للطالب.

ش. الطلبة

رئيس القسم

مدير الكلية

يعتمد  
أ.د/ عميد الكلية

ايصال استلام

جامعة الأزهر  
كلية

استلمت أنا: .....: الطلب المقدم من السيد : .....: بشأن طلب : .....: بتاريخ / /  
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة : .....

توقيع الموظف المختص

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على فرصة من الخارج

### خدمة مجانية

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٤٢٤٨) لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين علي الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة الحصول علي فرصة من الخارج.

طبقاً لنص المادة (٢٢٠) لقانون (١٠٣) لسنة ١٩٦١ بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التي تتبعها والمعدلة بالقرار الجمهوري رقم (٢٥٠) لسنة ١٩٧٥ وتتم هذه الخدمة في بداية العام الجامعي ويشترط سداد المصروفات الدراسية .

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٣/٤/٢٠١٨ كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وجامعة الأزهر من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول علي الخدمة والتوقيعات الزمنية المحددة لإنجازها أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها وأي مخالفة لذلك تترتب مسئولية ذلك علي النحو التالي:-

### ١- المستندات والأوراق المطلوبة

- طلب موجه إلي أ.د/ عميد الكلية للحصول علي فرصة من الخارج.

### ٢- الرسوم المقررة للحصول علي الخدمة

- تؤدي هذه الخدمة مجاناً (بدون رسوم)

### ٣- التوقيعات المحددة لإنجاز الخدمة

- يتم البت في الطلب في حينه .

في حالة عدم الحصول علي الخدمة في التوقيت المحدد أو طلب مستندات إضافية أو مبالغ تحت أي مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات الآتية:-

١- جامعة الأزهر : ت/فاكس : ٢٢٦٢٣٢٨٤/٢٢٦١١٤١٩

٢- هيئة الرقابة الإدارية - المركز الرئيسي بالقاهرة : ت : ٢٩٠١٧١٨٧

٣- مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظات : ت :