



يعطى هذا النموذج مجاناً  
رقم قيد الطلب

محمد حسن  
٢٠١٨

جامعة الأزهر  
إدارة العامة للمدن الجامعية  
بنين/بنات

نموذج تحصيل رسوم المدينة الجامعية عن المدة من / / ٢٠ إلى / / ٢٠  
إلى ح/ إيرادات الدولة (٣٣ ع ح)

اسم الطالب: ..... رقم التسجيل: .....

كلية: ..... الفرقة: .....

تملى هذه البيانات بمعرفة الموظف المختص

البيان	المبلغ	
	جنيه	قرش
تأمين		
إقامة وتغذية		
فقط وقدره		

إيصال استلام

جامعة الأزهر  
إدارة العامة للمدن الجامعية  
بنين/بنات

ألمت أنا: ..... الطلب المقدم من السيد: .....

ن طلب: ..... بتاريخ / /

يخ المحدد لإنجاز الخدمة: .....

توقيع الموظف المختص

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨م فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة تحصيل رسوم الإسكان بالمدن الجامعية وفقا لقرار مجلس الجامعة وقرارات المجلس الأعلى للأزهر الصادر بشأن الإجراءات والقواعد الحاكمة لسداد رسوم الإقامة بالمدن الجامعية

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٣/٢٠١٨/٢٠١٨ كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزى وجامعة الأزهر من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها وأى مخالفة لذلك تترتب مسئولية ذلك على النحول التالى:

### أولاً: المستندات المطلوب:

استيفاء البيانات بالنموذج

### ثانياً: المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

- رسم صيانة اضافى لكل فصل دراسى بقيمة (٥٠ جنيه) طبقا لقرار مجلس الجامعة رقم ٥٠٤ بتاريخ ٢٠٠٧/٩/٩.
- خدمات كل شهر بقيمة (٣٠ جنيه) طبقا لقرارى المجلس الأعلى للأزهر رقم ١١٧ لسنة ٢٠٠٩ و١٣٧ لسنة ٢٠٠٠.
- رسم تحسين الخدمة بقيمة (٢١ جنيه) يسدد مرة واحدة عند الإسكان طبقا لقرار المجلس الأعلى للأزهر رقم ١٣٧ لسنة ٢٠٠٠.
- رسم تغليف كارنيه الإقامة بقيمة (١ جنيه) طبقا لقرار مجلس الجامعة رقم ٤١٠ بتاريخ ١٩٩٩/٩/١.
- رسم استخراج كارنيه بدل فاقد بقيمة (٢٠ جنيه) طبقا لقرار مجلس الجامعة رقم ٤٥٠ بتاريخ ٢٠١٣/٥/٧.
- رسم تحويل من مدينة إلى مدينة أخرى بقيمة (٢٥ جنيه) طبقا لقرار مجلس الجامعة رقم ٤٥٢ بتاريخ ٢٠١٣/٥/٧.
- رسم تحويل من مبنى إلى مبنى آخر بقيمة (٥ جنيه) طبقا لقرار مجلس الجامعة رقم ٤٥٢ بتاريخ ٢٠١٣/٥/٧.

### ثالثاً: التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة يتم البت فى الطلب خلال:

نفس يوم تقديم الطلب

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات إضافية أو مبالغ تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات الأتية

١ - جامعة الأزهر: ت.فاكس: ٢٢٦٢٣٢٨٤ / ٢٢٦١١٤١٩

٢ - هيئة الرقابة الإدارية - المركز الرئيسى بالقاهرة: ٢٢٩٠٢٧٢٨٧.

٣ - مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظات ت :